



## **Manual do Estudante**

### **Ensino Fundamental II e Ensino Médio**

**2021**

#### **Prezados Pais, Responsáveis e Alunos**

A Escola Elo Educacional tem como compromisso com os Pais, Corpo Discente, Corpo Docente e Funcionários oferecer uma educação neo-humanista fundamentada nas relações pessoais e interpessoais, nos valores como o respeito, afeto, conquista da autonomia e o desenvolvimento intelectual que tornará o aluno apto para avançar sempre na sua aprendizagem.

Neste manual, estão todas as regras necessárias para um funcionamento organizado e de qualidade da rotina escolar. Leiam com muita atenção. É muito importante, tanto para os pais quanto para os alunos, a leitura de todo seu conteúdo. Estamos certos de que encontrarão informações úteis que responderão suas dúvidas sobre o funcionamento da Elo Educacional.

Tenham um ótimo ano!

## Horários de Entrada e Saída

***A pontualidade e a frequência diária às aulas é um fator decisivo para o sucesso escolar, formação da autonomia e responsabilidade. Espera-se que os alunos cheguem no horário.***

- As aulas têm início às 7h no período da manhã e às 13h no período da tarde. Os portões são abertos 15 min. antes do horário da entrada.
- Depois desse horário, entrará somente na 2ª aula, às 7h50 ou às 13h50.
- **Não será permitida a entrada do aluno após a 2ª aula. Exceto portando atestado médico.**
- O horário da saída:
  - FUND I – 12h10  
18h20
  - FUND II – 12h30  
18h30
  - MÉDIO – 12h30  
16h (Oficinas de Aprendizagem)
- Atrasos no horário de entrada são passíveis de advertência escrita e comunicada aos pais ou responsáveis pela Coordenação Pedagógica.
- Respeitar o horário de término das aulas. O aluno será liberado antes do final do período somente mediante solicitação por escrito do responsável.
- As avaliações não poderão ter as datas e horários alterados.

## Uniforme

***O uniforme é uma forma de assegurar que o aluno esteja vestido de forma confortável por ser confeccionado com material apropriado para realização de diferentes movimentos, sendo adequado ao ambiente escolar e desfavorecendo o consumismo. O uniforme identifica o aluno nas saídas pedagógicas e no transitar pelas ruas.***

- Ele é composto de calça ou bermuda azul marinho e camiseta com o logotipo da escola. **Tênis de qualquer cor e modelo, mesmo quando não houver aula de Educação Física.**
- O aluno poderá usar calça jeans azul escuro e adequado ao ambiente escolar.

- Nos dias de aulas de Educação Física, o aluno deve usar calças compridas ou bermudas de tecido que permitam flexibilidade dos movimentos e tênis. O aluno que não estiver usando uniforme adequado, não participará da aula de Educação Física e receberá falta. Não é permitido o uso de calça jeans para aula de Educação Física .
- **Não é permitido o uso de chinelos, botas e sandálias, ou qualquer outro calçado que não seja tênis, pois compromete a segurança no caminhar pela escola.**
- **Somente o Ensino Médio poderá usar calça comprida preta.**

### **Comunicação entre Pais e Professores**

- A agenda é o recurso que a escola usa para comunicar-se diariamente com a família.

### **Postura de Estudante**

***É fundamental que pais e alunos compreendam que manter um ambiente seguro e tranquilo na escola e na sala de aula é condição necessária para o processo de aprendizagem cognitiva e social. Por isso, o aluno deve:***

- trazer diariamente seus materiais escolares e cuidar deles;
- fazer as atividades de classe e tarefas de casa com empenho;
- falar com tom de voz baixo;
- ser gentil com todos: não fazer comentários ofensivos e constrangedores;
- não falar palavrões;
- respeitar as orientações dos professores;
- não manusear objetos dos colegas ou professores sem a permissão dos mesmos;
- contribuir com a organização do ambiente, jogando os lixos que produziu nas lixeiras adequadas, cuidando dos seus agasalhos e mochila, deixando-os sempre nos locais adequados;
- em hipótese alguma agredir fisicamente qualquer aluno;
- proibido o uso de álcool e qualquer tipo de droga;
- não é permitido o consumo de energético dentro do ambiente escolar;
- zelar pelos materiais da escola. O aluno que causar danos materiais à escola, e conseqüentemente, aos alunos que os utilizam será responsável pelos custos do reparo e receberá a sanção devida;
- procurar o professor, os inspetores e a Orientação Educacional para resolver qualquer dificuldade no relacionamento com os colegas;

- ter armários com chave reserva entregue à Coordenação;
- não colocar adesivos ou rabiscar os armários;
- desligar o telefone celular. **Ligações de emergência devem ser feitas da Secretaria da Escola.** Caso o aluno insista em usar o telefone ou deixá-lo fora da mochila, o professor irá recolher e entregará à Direção da escola, que o devolverá à família. O uso do celular é permitido para fins pedagógicos com a autorização e supervisão dos professores;
- não nos responsabilizamos por danos nos aparelhos eletrônicos.

### **Orientação Educacional**

Orientação Educacional tem como objetivos acompanhar as relações interpessoais e o processo ensino-aprendizagem dos alunos. Ela é feita pela Orientadora Educacional, juntamente com a Coordenadora Pedagógica em parceria com os professores.

Quando a equipe pedagógica observar no(a) aluno(a) dificuldade de relacionamento e/ou aprendizagem, entra em contato com a família via agenda ou telefone, para que juntos, família e escola, encontrem um caminho para ajuda-lo aluno a superar tais dificuldades.

As famílias ao detectarem algum problema que envolva o ambiente escolar devem informar a escola via agenda, telefone e/ou solicitando uma reunião o mais rápido possível para que o problema possa ser solucionado.

### **Medicação**

A escola não pode medicar os alunos. Caso seja necessário, a administração de medicamentos caberá aos pais.

***É muito perigoso colocar na mochila da criança frascos de remédios para ela própria se medicar, portanto, na incidência deste fato, os pais deverão retirar o medicamento na Secretaria.***

### **Sanções acadêmicas**

O que determina as sanções é a natureza da transgressão.

1. Advertências verbais.
2. Advertências escritas.



## **A avaliação no Componente Curricular Arte**

Para avaliar em Arte uma aprendizagem significativa é preciso deslocar o olhar do produto final para o processo de criação, propiciando ao educando uma reflexão sobre seus avanços.

Ressaltamos que o produto final nem sempre revela a aprendizagem do aluno.

Ela deve ser coerente, contínua, formativa. Compreendida pelos alunos e integrada à prática pedagógica artística. Deve-se buscar coerência entre a forma de ensinar e a forma de mensurar a aprendizagem.

Como fazer?

1- Colocar o foco no processo de desenvolvimento dos alunos.

A) Portfólio, pasta, envelopes individuais ou cadernos.

Avaliação

- Identificar as habilidades adquiridas ou em aquisição
- Perceber o percurso de criação do aluno
- Propiciar uma definição clara das principais dificuldades encontradas no processo

Interrogações para um caminho possível:

- Quais ações levaram até os produtos finais?
- Como se dá a relação com eles?
- Como nos relacionamos com eles?
- Como se chegou às concretizações?
- O que mais se pode aprender a partir deles?

## **Avaliação de Educação Física**

Os alunos são avaliados levando em consideração:

- 1- Participação nas atividades propostas.
- 2- Respeito e compreensão mútua.
- 3- Empatia e inclusão de todos.
- 4- Habilidade na atividade proposta.

## **Ausências em dias de avaliação**

- Caso o aluno falte no dia da avaliação, a família deverá apresentar uma **justificativa dentro do prazo de 48 horas** ficando assim isento da taxa de R\$40,00 se apresentar atestado médico.
- A prova de 2ª chamada acontecerá em dois dias pré-determinados – **primeira e terceira 2ªs feiras do mês - As provas serão aplicadas exclusivamente nesses dias, no período contrário de aula do aluno.**
- Caso o aluno e sua família não tenha realizado o pagamento ou entregue o atestado médico (segundo Regimento escolar **dentro do prazo de 48 horas**) para Secretaria, referente ao dia da falta à prova não será aplicada e não haverá novo dia agendado para a mesma. O

aluno ficará sem nota nesta avaliação e essa ausência de nota equivalente a zero não poderá ser recuperado pela prova de REC. **Lembramos que a prova de recuperação visa dar uma nova oportunidade para notas não atingidas e não tem como finalidade repor notas de provas não realizadas.**

- Pedimos que as famílias ajudem na organização e acompanhamento do calendário de provas junto com os alunos, pois mesmo tendo perdido a prova na 6ª feira que antecede a primeira ou a terceira 2ª feira do mês, o aluno deverá realizar a prova na segunda feira seguinte à falta.
- Salvo casos isolados e avaliados pela Direção e Coordenação, não haverá remarcação de provas de 2ª chamada.

### **PROVAS DE RECUPERAÇÃO**

- Segundo o Regimento Escolar a prova de recuperação somente pode ser reagendada caso o aluno apresente atestado médico no prazo de 48 horas após a data da prova.
- A prova de recuperação – 2ª chamada deverá ser agendada dentro da semana que o aluno perdeu a mesma. Nova prova de recuperação não será mais reagendada fora desse período. O aluno deve procurar a Coordenação dentro do prazo descrito acima com atestado em mãos para fazer o agendamento da 2ª chamada.

### **ENSINO MÉDIO – Oficinas de Aprendizagem**

Será oferecido aos alunos do Ensino Médio Oficinas de aprendizagem no período da tarde das 14h20 às 16h. Dependendo do número de alunos interessados poderemos ter as seguintes oficinas:

**- OFICINA DE REDAÇÃO**

**-OFICINA DE NIVELAMENTO MATEMÁTICO E FÍSICO**

**-OFICINA DE APROFUNDAMENTO MATEMÁTICO E FÍSICO**

**- TEATRO**

**- PRÁTICAS LABORATORIAS**

**PROGRAMAÇÃO – OFICINA MAKER**

A frequência nas Oficinas de Aprendizagem resultará nota de 0 até 2,0 dependendo dos critérios de avaliação estabelecidos diretamente na(s) disciplina(s) correlata(s).

**- OFICINA DE REDAÇÃO – Redação.**

**-OFICINA DE NIVELAMENTO MATEMÁTICO E FÍSICO – Álgebra, Aritmética e Física.**

-OFICINA DE APROFUNDAMENTO MATEMÁTICO E FÍSICO – Álgebra, Aritmética e Física.

- TEATRO – Gramática e Interpretação Textual

- PRÁTICAS LABORATORIAS – Biologia e Química

- PROGRAMAÇÃO – OFICINA MAKER - Geometria

### CONTATOS

Tel - 39131477

|                       |   |          |
|-----------------------|---|----------|
| Sérgio                | sergiolmoline@gmail.com   |          |
| Telma                 | telma.@ colegioelo.sjc.br   | Ramal 23 |
| Fernanda              | coordenadora@ colegioelo.sjc.br                                       | Ramal 24 |
| Daniela               | danicoordenadora@ colegioelo.sjc.br                                   | Ramal 25 |
| Wilson                | wilson@ colegioelo.sjc.br   | Ramal 25 |
| Thatiani<br>(Financ.) | secretaria@ colegioelo.sjc.br<br>eloeducacional@ colegioelo.sjc.br.br | Ramal 26 |
| Ivonete               | prova@ colegioelo.sjc.br  | Ramal 20 |
| Inspetores            | -   | Ramal 21 |
| Renato                | renato@ colegioelo.sjc.br   | Ramal 24 |

**Atenciosamente**

**Equipe de Direção**



Alameda Cândido Marciano Leite, 65  
Vila Bethania  
São José dos Campos/SP  
Tel./Fax (12) 3913-1477  
[www.eloeducacional.com.br](http://www.eloeducacional.com.br)